

Uw uitkering: goed om te weten

Participatiewet / IOAW

Dit document is voor inwoners die een uitkering aanvragen of ontvangen. U leest hierin wat u van ons kunt verwachten en wat wij van u verwachten.

Inhoudsopgave

1	Waarom dit document?	3
2	Heeft u een gesprek met ons en vindt u dit spannend of lastig?	3
3	Wat is een uitkering?	3
4	Hoe uw aanvraag verloopt	3
5	Hoeveel geld u krijgt.....	3
6	Wanneer u de uitkering krijgt	4
7	Ontvangt u ook vakantiegeld?	4
8	Waarvoor u de uitkering moet gebruiken	4
9	Wat moet u altijd doorgeven?	4
10	Verblijf in het buitenland	4
11	Werk en meedoen	4
12	Wat gebeurt er als u tijdelijk niet kunt werken?	5
13	Kunt u gebruik maken van extra regelingen?	5
14	Wat gebeurt er als u iets niet doorgeeft?	5
15	Wat als afspraken niet worden nagekomen?	5
16	Wat u kunt doen als u niet tevreden bent.....	6
17	Hoe wij u gegevens gebruiken	6
18	Hoe u uw post van ons krijgt	6
19	Heeft u vragen of twijfels?	6
20	Tot slot.....	6

1 Waarom dit document?

U vraagt een uitkering aan bij de gemeente Noordoostpolder. In dit document leggen wij onder andere uit:

- wat een uitkering voor u betekent;
- wat wij van u verwachten;
- wat u altijd moet doorgeven;
- waar u terecht kunt met uw vragen.

In dit document staat de belangrijkste informatie. Heeft u vragen, twijfels of wilt u meer weten? Neem dan contact met ons op. De contactinformatie staat op de laatste pagina van dit document.

2 Heeft u een gesprek met ons en vindt u dit spannend of lastig?

Dan mag u iemand meenemen om u te ondersteunen. Deze persoon kan u helpen met luisteren, meedenken of vragen stellen. Ook kunt u het gesprek met die persoon nabespreken.

3 Wat is een uitkering?

Een uitkering (Participatiewet of IOAW) is een **tijdelijke** financiële ondersteuning. Het vult uw inkomen aan tot het sociaal minimum. Dit is het bedrag dat de overheid vastlegt als minimum om van te kunnen leven. Met de uitkering kunt u uw kosten van levensonderhoud betalen, zoals:

- wonen;
- eten en drinken;
- zorgverzekering.

4 Hoe uw aanvraag verloopt

1. U vraagt de uitkering digitaal aan via **www.werk.nl** (met DigiD).
2. Het UWV stuurt uw aanvraag naar ons.
3. Een klantmanager inkomen neemt contact met u op.
4. U levert de gevraagde gegevens aan.
5. U voert samen met de klantmanager inkomen een gesprek over uw aanvraag.
6. U voert samen met een klantmanager participatie een gesprek over uw mogelijkheden om weer aan het werk te kunnen.
7. Wij nemen een beslissing: u krijgt een uitkering of u krijgt geen uitkering.

Belangrijk: Levert u gegevens niet (op tijd) aan? Dan kunnen wij uw aanvraag **niet behandelen**.

5 Hoeveel geld u krijgt

Hoeveel uitkering u krijgt hangt af van verschillende factoren. Factoren die een rol spelen zijn onder andere:

- Uw leeftijd.
- Uw woonsituatie (alleenwonend of met medebewoners).
- Uw leefsituatie (alleenstaand of met een partner).
- Hoeveel inkomen u heeft (het inkomen van een partner telt ook mee).

Het exacte bedrag staat in de brief met ons besluit dat u van ons krijgt. Ook krijgt u elke maand een overzicht van uw uitkering. De uitkeringsbedragen wijzigen twee keer per jaar. Meestal per 1 januari en per 1 juli. Veranderen de uitkeringsbedragen? Dan passen wij uw uitkering automatisch aan. Daarvoor hoeft u niets te doen.

6 Wanneer u de uitkering krijgt

De uitkering is een maandbedrag dat wij achteraf betalen. Op de laatste werkdag van de maand betalen wij de uitkering. Heeft u inkomsten? Dan betalen wij de uitkering pas nadat u bewijs van uw inkomen aan ons doorgeeft. Op www.noordoostpolder.nl/jaarkalender-betalingen-bijstand vindt u de data.

7 Ontvangt u ook vakantiegeld?

Vakantiegeld is een extra bedrag dat wij elke maand voor u sparen. Dit betalen wij één keer per jaar, in juni, aan u uit. Stopt uw uitkering eerder? Dan betalen wij het vakantiegeld ook eerder. Heeft u een schuld bij ons of ligt er beslag op de uitkering? Dan gebruiken wij uw vakantiegeld om die schuld af te lossen. U ontvangt het vakantiegeld dan niet apart.

8 Waarvoor u de uitkering moet gebruiken

De uitkering is bedoeld om de kosten van uw levensonderhoud te betalen. Dit is voor uzelf en uw eventuele partner en minderjarige kinderen. U bepaalt zelf waaraan u uw uitkering uitgeeft. Houd er rekening mee dat wij **geen extra** geld geven als het opdraait door uw keuzes.

9 Wat moet u altijd doorgeven?

U moet veranderingen in uw situatie aan ons doorgeven. Dit heet de inlichtingenplicht. Vragen wij u om gegevens in te leveren? Dan verwachten wij dat u daarop reageert.

Geef het **binnen 7 dagen** door als er iets verandert, bijvoorbeeld bij:

- werk (ook tijdelijk of een paar uur);
- verhuizing, samenwonen of uit elkaar gaan;
- inkomsten, erfenis of schadevergoeding;
- een voorgenomen verblijf in het buitenland;
- een nieuwe bankrekening of voertuig.

Twijfelt u of u iets moet doorgeven? Neem dan contact met ons op. Wijzigingen kunt u gemakkelijk doorgeven. Op www.noordoostpolder.nl/wijzigingen-melden-bijstandsuitkering vindt u een formulier dat u online kunt invullen. Als u het liever op papier doorgeeft, kunt u daar ook een formulier downloaden of een exemplaar in het gemeentehuis ophalen.

10 Verblijf in het buitenland

De uitkering is bedoeld voor mensen die in Nederland wonen. Gaat u (tijdelijk) naar het buitenland? Dan kan dit gevolgen hebben voor uw uitkering. Ook als het om vakantie gaat. Uw verblijf in het buitenland moet u altijd vooraf aan ons doorgeven. Wij laten u daarna weten wat uw verblijf in het buitenland voor uw uitkering betekent. Wilt u meer informatie of twijfelt u? Neem dan vooraf contact met ons op. Dan bekijken wij samen wat dit voor uw uitkering betekent.

Op www.noordoostpolder.nl/wijzigingen-melden-bijstandsuitkering vindt u een formulier dat u online kunt invullen. Als u het liever op papier doorgeeft, kunt u daar ook een formulier downloaden of een exemplaar in het gemeentehuis ophalen.

11 Werk en meedoen

Met een uitkering is het doel dat u zo snel mogelijk weer uw eigen inkomen verdient. Dat helpt u om weer zoveel mogelijk zelf verder te gaan. Daarom verwachten wij dat u zich inspant om werk te vinden dat bij u past. Dit heet de **arbeidsplicht**. Wij kijken daarbij altijd naar uw persoonlijke situatie.

Onderdelen van de arbeidsplicht zijn onder andere, actief zoeken naar werk, meewerken aan begeleiding of re-integratie en passend werk accepteren.

Soms vragen wij u om onbetaalde werkzaamheden te doen, zoals vrijwilligerswerk. Dit heet een tegenprestatie. Het gaat altijd om **tijdelijk** en passend werk.

12 Wat gebeurt er als u tijdelijk niet kunt werken?

Soms is werken tijdelijk niet mogelijk. Dan kijken wij samen met u naar wat u wel kunt doen. Ook beoordelen wij wat nodig is om u later weer aan het werk te helpen. Soms kunnen wij u tijdelijk vrijstellen van de arbeidsplicht of tegenprestatie. Dit kan alleen als daar goede redenen voor zijn. De klantmanager participatie beoordeelt dit. Een vrijstelling is **altijd tijdelijk**.

13 Kunt u gebruik maken van extra regelingen?

Soms kunt u naast uw uitkering gebruikmaken van extra regelingen. Deze regelingen kunnen helpen om beter rond te komen.

Extra regelingen van de gemeente Noordoostpolder

Wij hebben verschillende regelingen voor mensen met een laag inkomen, zoals:

- bijzondere bijstand (voor extra of onverwachte kosten);
- individuele inkomenstoeslag (langdurige een laag inkomen);
- tegemoetkoming voor chronisch zieken (een extra bedrag);
- het meedoenpakket (voor sport, cultuur, educatie en ontspanning);
- kwijtschelding van gemeentelijke belastingen;
- studietoelage (als u om medische redenen niet kunt werken naast uw studie);
- hulp bij schulden.

Meer informatie en aanvraagformulieren vindt u op onze website.

Landelijke regelingen (toeslagen)

Naast de uitkering kunt u misschien ook gebruikmaken van landelijke regelingen vanuit de overheid. Dit zijn toeslagen die uw inkomen aanvullen, zoals:

- huurtoeslag;
- zorgtoeslag;
- kindgebonden budget.

Deze toeslagen lopen via de Belastingdienst. Op hun website vindt u meer informatie. Krijgt u al toeslagen? Dan kan het verstandig zijn om uw situatie te controleren. Misschien kunt u een hoger bedrag krijgen omdat uw inkomen lager is geworden. Dit kunt u controleren door uw gegevens in te vullen op de website van de Belastingdienst. Dit heet een proefberekening.

14 Wat gebeurt er als u iets niet doorgeeft?

Geeft u informatie niet of te laat door? Dan bespreken wij eerst wat er gebeurde. Het niet (op tijd) doorgeven van informatie of gegevens kan gevolgen hebben. Gevolgen kunnen zijn:

- U moet geld terugbetalen.
- Wij kunnen een **boete** opleggen.
- Wij kunnen uw uitkering tijdelijk verlagen.

Deze gevolgen willen we graag voorkomen. Goed contact is daarom erg belangrijk.

15 Wat als afspraken niet worden nagekomen?

Komt u de afspraken rondom werk of re-integratie niet na? Wij gaan altijd eerst met u in gesprek als afspraken niet lukken. Samen kijken wij wat er aan de hand is en wat u nodig heeft. Alleen als u zonder een goede reden niet aan de afspraken meewerkt, kan dat gevolgen hebben voor uw uitkering. In dat geval kunnen wij uw uitkering tijdelijk verlagen. Dit heet een maatregel. Wij verlagen uw uitkering niet zomaar. Wij kijken altijd naar uw persoonlijke situatie.

16 Wat u kunt doen als u niet tevreden bent

Bent u niet tevreden of heeft u vragen over uw uitkering, een brief of een gesprek? Neem dan eerst contact met ons op. Wij gaan graag met u in gesprek. In veel gevallen kunnen wij samen een oplossing vinden of uw vraag meteen beantwoorden. Komt u er samen met ons niet uit of wilt u liever een formele stap zetten? Dan zijn er twee opties:

Klacht

Bent u niet tevreden over de manier waarop u bent behandeld? Dan kunt u een klacht indienen. Op www.noordoostpolder.nl/klacht-over-behandeling-gemeente vindt u meer informatie en een klachtformulier.

Bezwaar

Bent u het niet eens met een besluit? Dan kunt u een bezwaarschrift indienen. Hierin legt u uit waarom u het er niet mee eens bent. Op www.noordoostpolder.nl/bezwaar-maken vindt u meer informatie en een formulier.

17 Hoe wij u gegevens gebruiken

Wij gebruiken uw persoonsgegevens voor uw uitkering. Dat doen wij om uw aanvraag te beoordelen, uw uitkering te betalen en om te controleren of alles nog klopt. Dit doen wij op basis van de Participatiewet en de IOAW. Wij bewaren uw gegevens niet langer dan noodzakelijk is. Op www.noordoostpolder.nl/privacy vindt u meer informatie over privacy. Hier vindt u onder andere ook informatie over hoe u kunt inzien welke gegevens wij van u hebben.

18 Hoe u uw post van ons krijgt

Wij versturen zoveel mogelijk de post naar uw digitale postbus bij MijnOverheid. U ontvangt alleen digitale post als u daarvoor heeft gekozen. Digitale post heeft voordelen:

- u heeft al uw overheidspost bij elkaar;
- het is makkelijk terug te vinden;
- het is snel bezorgd;
- het bespaart papier en is beter voor het milieu.

Goed om te weten

- Staat u onder bewind of onder curatele (iemand regelt dan uw zaken)? Dan krijgt u uw post altijd op papier.
- Wilt u geen bericht missen? Log dan regelmatig in bij MijnOverheid. U kunt ook instellen dat u een e-mail krijgt als er een nieuw bericht voor u klaarstaat.

19 Heeft u vragen of twijfels?

Wij begrijpen dat een uitkering veel vragen kan oproepen. Heeft u vragen of twijfels? Wij helpen u graag. Samen zorgen wij ervoor dat alles goed en eerlijk verloopt. Hieronder vindt u gegevens over hoe u ons kunt bereiken.

Bezoekadres
Postadres
Telefoonnummer
E-mailadres algemeen
E-mailadres klantmanagement inkomen
E-mailadres klantmanagement participatie
Website
WhatsApp

Harmen Visserplein 1, 8302 BW Emmeloord
Postbus 155, 8300 AD Emmeloord
(0527) 63 39 11
info@noordoostpolder.nl
teaminkomen@noordoostpolder.nl
participatie@noordoostpolder.nl
www.noordoostpolder.nl
06 83 52 79 03

20 Tot slot

Dit document geeft u uitleg over de uitkering. De precieze afspraken en bedragen staan altijd in de brieven die u van ons krijgt. Die brieven zijn leidend.